

Prywatna Szkoła Podstawowa nr 1 w Biedrusku



Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w związku z epidemią COVID-19

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),
- Wytyczne Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r.,
- Statut Prywatnej Szkoły Podstawowej nr 1 w Biedrusku.

SPIS TREŚCI:

1. Zasady ogólne organizacji pracy szkoły.
2. Zadania Dyrektora, pracowników pedagogicznych, pracowników obsługi Szkoły, Rodziców/Opiekunów.
3. Żywnienie – zasady obowiązujące podczas epidemii.
4. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia.
5. Higiena, prace porządkowe i dezynfekcja w okresie zagrożenia Covid-19.
6. Załącznik 1 - oświadczenie Rodzica / Opiekuna prawnego
Załącznik 2 - oświadczenie pracownika PSP nr 1 w Biedrusku

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w szkole i ochrony
przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego
funkcjonowania szkół, w Prywatnej Szkole Podstawowej nr 1 w Biedrusku
obowiązują specjalne **procedury bezpieczeństwa**.

1. Zasady ogólne organizacji pracy szkoły

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Prywatnej Szkole Podstawowej nr 1 w Biedrusku, zwanej dalej szkołą odpowiada Dyrektor Szkoły.
2. W szkole stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
3. W okresie od 25.05.2020 r. do odwołania w szkole zajęcia opiekuńczo- dydaktyczne prowadzone są w godzinach 9:00 – 14:45.
4. Liczba dzieci w poszczególnych grupach przebywających w jednej przydzielonej sali zostaje ograniczona i dostosowana do obowiązujących wytycznych GIS, MZ oraz MEN.
5. W okresie zagrożenia epidemicznego nie kursują autobusy szkolne.
6. Uczniowie przyprowadzani/przywożeni są do szkoły na godzinę 9:00, śniadanie jedzą w domu.
7. Rodzicom / Opiekunom nie wolno wchodzić do budynku szkoły.
7. Obecność dziecka w szkole Rodzic/Opiekun jest zobowiązany zadeklarować Dyrektorowi szkoły 3 dni przed planowanym powrotem dziecka.
8. Do odwołania wprowadza się zakaz przynoszenia przez uczniów z domu do szkoły zabawek oraz innego sprzętu i przedmiotów poza niezbędnymi.
9. W szkole organizowane są zajęcia opiekuńcze oraz dydaktyczno-wychowawcze.
10. Podstawa programowa realizowana jest w trakcie zajęć w szkole oraz poprzez lekcje online, dostępne również dla uczniów nieuczęszczających do szkoły.
11. W czasie zagrożenia epidemicznego karda pedagogiczna prowadząca zajęcia bezpośrednio z uczniami jest ograniczona ilościowo.
12. Do odwołania nie funkcjonuje świetlica szkolna.
13. Z klas usunięte zostają przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.
14. Do szkoły prawo wstępu mają jedynie uczniowie oraz pracownicy zdrowi, bez jakichkolwiek objawów wskazujących infekcję.
15. W szkole uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa.
16. W przypadku pomiaru temperatury ciała dziecka, wynik powyżej 37° C przy 3 krotnym pomiarze w odstępach 10 minutowych jest wskazaniem do natychmiastowego odbioru ucznia ze szkoły;
17. Uczeń odesłany ze szkoły z objawami infekcji może wrócić do niej po 14 dniach lub z zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań.
18. Uczniowie nie opuszczają terenu szkoły (np. na spacer) i korzystają wyłącznie z wyznaczonych pomieszczeń, korytarzy, boiska szkolnego i udostępnionego sprzętu.

2. Dyrektor Szkoły zapewnia:

- sprzęt, środki czystości i środki do dezynfekcji, środki ochrony indywidualnej, które zapewnią pracownikom i uczniom bezpieczne korzystanie z pomieszczeń szkolnych, boiska oraz udostępnionego sprzętu sportowego;
- płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, przy wejściu do świetlicy, w łączniku szkoły, w kuchni, a także dozowniki z płynem dezynfekującym w klasach oraz sekretariacie;
- środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki i przyłbice dla pracowników;
- naczynia jednorazowe dla uczniów oraz ręczniki papierowe;
- plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowej dezynfekcji rąk przy dozownikach;
- pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe (gabinet lekarski wyposażony w płyn dezynfekujący oraz środki ochrony osobistej);
- pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym, poddawany dezynfekcji;
- pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia dla Rodziców i pracowników szkoły.

Ponadto Dyrektor:

- nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników obsługi szkoły zgodnie z powierzonymi im obowiązkami w zakresie obowiązującego reżimu sanitarnego;
- dba o to, by w salach, w których spędzają czas dzieci nie było zabawek, przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;
- pozostaje w stałym kontakcie z Rodzicami w zakresie bezpieczeństwa dzieci w placówce oraz ich stanu zdrowia;
- zapewnia ciepły posiłek w czasie pobytu uczniów w szkole zgodnie z reżimem sanitarnym w zakresie przygotowania i serwowania posiłków, dezynfekcji blatów i krzeseł oraz obostrzeń związanych z wielkością grupy przebywającej w świetlicy;
- niezwłocznie – telefonicznie informuje Rodziców/Opiekunów w przypadku stwierdzenia niepokojących objawów u ich dziecka;
- w razie konieczności współpracuje z służbami sanitarnymi;
- informuje pracowników szkoły o procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zarażenia;
- przekazuje Rodzicom/Opiekunom obowiązujące w szkole procedury oraz procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą dziennika elektronicznego, strony internetowej szkoły lub wskazanego komunikatora;
- organizuje pracę pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych;
- planuje organizację pracy szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji o liczbie uczniów, których Rodzice / Opiekunowie decydują się korzystać z zajęć w szkole w czasie epidemii, dostępności kadry pedagogicznej i warunków wynikających z obostrzeń w zakresie liczby osób korzystających z przestrzeni szkolnej;
- informuje o odpowiedzialności za decyzję związaną z wysłaniem dziecka do szkoły w czasie zagrożenia epidemicznego.

Nauczyciele oraz pracownicy pedagogiczni:

- wypełniają oświadczenie dotyczące stanu zdrowia swojego oraz osób, z którymi pozostają w kontakcie osobistym i zobowiązują się do przestrzegania procedur i zasad związanych z reżimem sanitarnym w zakresie zarażenia Covid-19 (załącznik nr 2)
- przestrzegają procedur bezpieczeństwa i organizacji pracy w szkole w okresie epidemii;
- stosują zasady profilaktyki zdrowotnej zwłaszcza w zakresie mycia i dezynfekcji rąk, kasłania, kichania oraz monitorują swój stan zdrowia;
- wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę;
- dbają o zachowanie bezpiecznej odległości między uczniami oraz przestrzeganie procedur sanitarnych przez uczniów;
- organizują pracę swoją oraz uczniów w sposób zgodny z wytycznymi oraz procedurami bezpieczeństwa;
- wyjaśniają uczniom procedury sanitarne oraz zasady zachowania i funkcjonowania w szkole w czasie zagrożenia epidemicznego i tłumaczą dlaczego obowiązują;
- niezwłocznie informują Dyrektora szkoły w przypadku wystąpienia objawów chorobowych dotyczących zarażenia Covid-19 u siebie lub osób, z którymi pozostają w kontakcie osobistym, a także innych dolegliwości zdrowotnych;
- niezwłocznie informują Dyrektora szkoły w przypadku zauważenia niepokojących objawów u uczniów.

Pracownicy obsługi Szkoły:

- wypełniają oświadczenie dotyczące stanu zdrowia swojego oraz osób, z którymi pozostają w kontakcie osobistym i zobowiązują się do przestrzegania procedur i zasad związanych z reżimem sanitarnym w zakresie zarażenia Covid-19 (załącznik nr 2)
- przestrzegają procedur bezpieczeństwa i organizacji pracy w Szkole w okresie epidemii;
- stosują zasady profilaktyki zdrowotnej zwłaszcza w zakresie mycia i dezynfekcji rąk, kasłania, kichania, monitorują swój stan zdrowia;
- niezwłocznie informują Dyrektora szkoły w przypadku wystąpienia jakichkolwiek objawów chorobowych dotyczących zarażenia Covid-19 u siebie lub osób, z którymi pozostają w kontakcie osobistym, a także innych dolegliwości zdrowotnych;
- przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji oraz czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów tych preparatów;
- przestrzegają harmonogramu sprzątania toalet, dezynfekcji klamek, kranów i powierzchni częstego kontaktu ze skórą (zgodnie z harmonogramem, minimum raz na 2 h);
- po każdym dniu, w trakcie dnia oraz w razie nagłej konieczności myją i/lub dezynfekują: elementy ciągów komunikacyjnych, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów i biurek, drzwi wejściowe do placówki, ławki i wieszaki w szatni, krany i infrastrukturę sanitarną.

Rodzice/Opiekunowie uczniów:

- przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły tj. do 25.05.2020 r. Rodzic/Opiekun wypełnia oświadczenie dotyczące stanu zdrowia dziecka, dobrowolności korzystania z opieki w szkole oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w placówce procedur i zasad związanych z reżimem sanitarnym w zakresie zarażenia Covid-19 (załącznik nr 1)
- zapewniają zjedzenie śniadania w domu;
- przyprowadzają ucznia do szkoły pod wejście główne (**nie wchodzi do budynku**) na godzinę 9:00;
- zobowiązani są do zachowania bezpiecznej odległości od innych osób podczas doprowadzania ucznia do szkoły (odbioru ucznia ze szkoły), a także pilnują, aby do czasu obowiązującego obostrzenia dziecko miało масечkę zasłaniającą nos i usta (uczeń dopiero w budynku szkoły zdejmuje масечkę, którą zabezpiecza i przechowuje we własnym zakresie);
- oczekują na dziecko przed wejściem głównym szkoły z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i odległości od innych osób wynoszącej minimum 2 m;
- wszelkie informacje otrzymują od nauczycieli telefonicznie, przez dziennik elektroniczny lub inny komunikator ustalony z wychowawcą;
- niezwłocznie informują Dyrektora szkoły w przypadku wystąpienia jakichkolwiek objawów chorobowych dotyczących zarażenia Covid-19 u dziecka lub osób, z którymi pozostaje w kontakcie osobistym, a także innych dolegliwości zdrowotnych;
- informują szkołę telefonicznie lub przez dziennik elektroniczny w przypadku zmian w zakresie osób do kontaktu, przyprowadzania/odbierania dziecka lub innych niż ustalone godziny pobytu dziecka w szkole;
- regularnie przypominają dziecku o **podstawowych zasadach higieny** zwracając szczególną uwagę na unikanie dotykania okolic oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem przez minimum 30 sekund, nie podawanie ręki na powitanie, unikanie kontaktu cielesnego i zachowanie dystansu, bezpiecznej odległości od innych osób w miarę możliwości;
- instruują dzieci o obowiązku sygnalizowania i zgłaszania nauczycielom wszelkich oznak gorszego samopoczucia i dolegliwości związanych z Covid-19;
- zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania lub kasłania;
- dbają o przestrzeganie wszelkich wytycznych MZ oraz GIS w zakresie ryzyka zarażenia Covid-19;

3. Żywnienie – zasady obowiązujące podczas epidemii.

1. Dyrektor szkoły zapewnia uczniom ciepły posiłek w czasie ich pobytu w szkole;
2. Posiłki przygotowywane są na terenie szkoły z zachowaniem zasad dotyczących żywienia zbiorowego oraz wszelkich niezbędnych zasad higieny;
3. **Pracownik kuchni:**
 - przed rozpoczęciem pracy w kuchni dokładnie myje i dezynfekuje ręce zgodnie z obowiązującymi instrukcjami;
 - przed kontaktem z żywnością przeznaczoną do bezpośredniego spożycia, po zajmowaniu się odpadami/śmieciami, po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji, po skorzystaniu z toalety, po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa, picciu, jedzeniu każdorazowo myje i dezynfekuje ręce oraz wymienia rękawiczki na nowe;
 - rozpakowuje produkty żywnościowe z ewentualnych opakowań z zachowaniem zasad sanitarnych, a w razie konieczności myje opakowanie;
 - opakowania i odpady wyrzuca do kosza i szczelnie zamyka worek na śmieci;
 - jest wyłączony z kontaktu z uczniami w zakresie wydawania posiłków;
 - zachowuje bezpieczną odległość i ograniczony kontakt z nauczycielami i innymi pracownikami, z zachowaniem środków bezpieczeństwa podczas ich pobytu na terenie świetlicy oraz poza nią;
 - podczas przygotowywania posiłków zobowiązany jest do zakrywania okolic nosa i ust maseczką ochronną i pracy wyłącznie w rękawiczkach jednorazowych;
 - po zakończonej pracy i każdorazowo w razie konieczności dezynfekuje blaty kuchenne oraz inne sprzęty środkami przeznaczonymi do tych czynności, zgodnie z instrukcją producenta i wymaganym czasem działania;
 - wyparza wszystkie naczynia i sztućce używane do przygotowania posiłku;
 - stosuje się do ww. zasad obowiązujących pozostałych pracowników obsługi szkoły z zakresie zagrożenia Covid-19;

Uczniowie:

- spożywają posiłki w świetlicy, o wyznaczonej porze, w małych grupach uprzednio myjąc ręce zgodnie z obowiązującymi instrukcjami;
 - w świetlicy zajmują miejsca wyznaczone przez opiekuna, z zachowaniem bezpiecznych odległości od siebie w trakcie spożywania posiłków;
 - naczynia, sztućce i posiłki serwuje wyłącznie opiekun grupy;
 - przestrzegają zasad dobrych manier w zakresie spożywania posiłków, ze zwróceniem szczególnej uwagi na mówienie z pełnymi ustami, dotykanie nosa, ust;
 - wstają i przemieszczają się (np. do toalety) wyłącznie po uzyskaniu zgody opiekuna;
 - korzystają z naczyń i sztućców jednorazowych lub poddanych myciu w wyparzarce do naczyń;
 - po skończonym posiłku naczynia i sztućce pozostawiają na swoich miejscach w ładzie i porządku;
 - po skończonym posiłku uczniowie opuszczają świetlicę zachowując dystans między sobą oraz myją/dezynfekują ręce zgodnie z instrukcjami;
4. Po każdej grupie spożywającej posiłek, pracownik obsługi sprząta naczynia i sztućce oraz myje i dezynfekuje blaty, oparcia krzeseł i siedziska.

4. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia

W przypadku wystąpienia niepokojących objawów zarówno uczniowie jak i pracownicy szkoły nie powinni do niej przychodzić, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

1. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe (gabinet lekarski zaopatrzony w środek dezynfekujący oraz środki ochrony indywidualnej).
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia lub pracownika (takich jak podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, wysypka, dolegliwości ze strony układu pokarmowego, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu, alergia i inne nietypowe) trafia on do izolowanego pomieszczenia;
3. O sytuacji wystąpienia niepokojących objawów u ucznia lub pracownika natychmiast informowany jest Dyrektor szkoły.
4. Dyrektor kontaktuje się telefonicznie z Rodzicem/Opiekunem wskazanym do nagłego kontaktu w sprawie danego ucznia i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły.
5. Rodzic/Opiekun po telefonie od Dyrektora ma obowiązek odebrać dziecko najszybciej jak to możliwe, nie później niż 60 minut od otrzymania telefonu.
6. W przypadku nieodebrania dziecka lub braku możliwości skontaktowania się z Rodzicem / Opiekunem, Dyrektor szkoły zawiadomi powiatową stację inspekcji sanitarniej.
7. Dyrektor kontaktuje się telefonicznie z Rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
8. Opiekun grupy, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a klasa, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja stolików, krzeseł, sprzętu).
9. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką osoby dorosłej, z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa: przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki, zachowuje odległość minimum 2 m od innych osób jeśli istnieje taka możliwość i nie wymaga pomocy bezpośredniej;
10. Dyrektor potwierdza informację o zagrożeniu u lekarza lub inspektora sanitarnego.
11. Dyrektor ustala z lekarzem lub inspektorem sanitarnym dalszy sposób postępowania.
12. Dyrektor powiadamia stację epidemiologiczno-sanitarną oraz Kuratorium Oświaty o zagrożeniu związanym z Covid-19 w placówce.
13. W przypadku odebrania dziecka ze szkoły nauczyciel lub pracownik szkoły dokumentuje ten fakt na protokole odbioru, wpisując datę, godzinę, dane osobowe ucznia.
14. Rodzice odbierają dziecko przy głównych drzwiach wejściowych do budynku szkoły oraz podpisują protokół odbioru dziecka.
15. Jeżeli dziecko wymaga natychmiastowej pomocy lekarskiej, Dyrektor/nauczyciel/opiekun bezzwłocznie po poinformowaniu Rodziców/Opiekunów wzywa karetkę pogotowia.
16. W razie nieobecności Dyrektora na terenie placówki kontakt z Rodzicem leży po stronie pracownika sekretariatu lub nauczyciela.

17. Pracownik z niepokojącymi objawami dotyczącymi Covid-19 (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, wysypka, dolegliwości ze strony układu pokarmowego, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu, alergia i inne nietypowe)

- zgłasza fakt Dyrektorowi i niezwłocznie udaje się do izolowanego pomieszczenia;
- obszar, w którym poruszał się pracownik powinien zostać gruntownie umyty i zdezynfekowany (blaty, klamki, uchwyty, sprzęt, itp.)
- jeżeli to konieczne Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, maseczkę i rękawiczki;
- Dyrektor niezwłocznie kontaktuje się z powiatowym inspektorem sanitarnym, który wskazuje dalsze kroki postępowania;

18. W razie potrzeby (podejrzenia zakażenia Covid-19) należy sporządzić wykaz osób przebywających w ciągu dnia na terenie szkoły i osób, które miały bezpośredni kontakt lub przebywały w pomieszczeniach, z których korzystała osoba wykazująca objawy zakażenia.

19. Zawsze w przypadku jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

5. Higiena, prace porządkowe i dezynfekcja w okresie zagrożenia Covid-19

1. Wszystkie osoby dorosłe wchodzące do budynku szkoły są zobligowane do dezynfekcji rąk zgodnie z instrukcją przy samym wejściu.

2. Zarówno uczniowie jak i pozostali użytkownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania podstawowych zasad higieny, częstego mycia rąk zgodnie z instrukcją, w tym każdorazowo po wejściu do szkoły z zewnątrz, skorzystaniu z toalety, przed i po posiłku i doraźnie w ciągu dnia.

3. W szkole obowiązuje dodatkowy **monitoring prac porządkowych** w zakresie mycia i dezynfekcji elementów ciągów komunikacyjnych oraz dezynfekcji powierzchni, które mają częsty kontakt ze skórą (klamek, klawiatur, myszy komputerowych, uchwytów, kranów, urządzeń sanitarnych, włączników).

4. W zakresie dezynfekcji należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środków dezynfekujących i myjących oraz czasu niezbędnego na wywietrzenie pomieszczeń.

5. W razie potrzeby personel szkoły powinien korzystać z zapewnionych środków ochrony indywidualnej – jednorazowych rękawiczek, przyłbic, maseczek, ewentualnie fartuchów ochronnych- przy zabiegach higienicznych).

6. W pomieszczeniach sanitarnych znajdują się instrukcję prawidłowego mycia rąk, przy dozownikach z płynem dezynfekującym skórę – instrukcje prawidłowej dezynfekcji.

6. Załącznik 1 - oświadczenie Rodzica / Opiekuna prawnego

Załącznik 2 - oświadczenie pracownika PSP nr 1 w Biedrusku